

Số: /KH-UBND

Đức Lân, ngày 08 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH

Về đánh giá và phân loại cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách năm 2022

Căn cứ Luật cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 90/2020/NĐ-CP, ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Hướng dẫn số 19-HD/HU ngày 21/11/2021 của Ban thường vụ huyện uỷ;

Thực hiện Kế hoạch số 41-KH/ĐU ngày 07 tháng 11 năm 2022 của Đảng uỷ xã Đức Lân về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp chất lượng năm 2022 đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo quản lý.

UBND xã Đức Lân ban hành Kế hoạch đánh giá và phân loại cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Làm rõ ưu điểm, khuyết điểm về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, năng lực, hiệu quả công tác của cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách.

- Làm căn cứ để quy hoạch, bố trí, sử dụng, bồi dưỡng, đào tạo, giới thiệu ứng cử, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách.

- Nâng cao trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của CBCC và người lao động. Đổi mới cơ chế hoạt động đẩy mạnh cải cách hành chính.

2. Yêu cầu

- Đánh giá phân loại Cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách thuộc trung tâm hành chính xã và các đơn vị trực thuộc phải đảm bảo nghiêm túc, phản ánh đúng thực chất, gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo đúng tinh thần Nghị quyết số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng, cán bộ, công chức, viên chức; Hướng dẫn số 19-HD/HU ngày 21/11/2021 của Ban thường vụ huyện uỷ; Quyết định số 499-QĐ/HU ngày

14/02/2022 của Ban Thường vụ Huyện uỷ về quy chế đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và người hoạt động không chuyên trách trong hệ thống chính trị từ huyện đến cơ sở và các văn bản khác có liên quan để triển khai thực hiện việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2022.

- Phải đảm bảo tính khách quan, toàn diện và cụ thể; trên cơ sở thực hiện tự phê bình và phê bình; thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ; công khai đối với cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách được đánh giá.

- Việc đánh giá phải căn cứ vào chức trách, nhiệm vụ được giao và kết quả thực hiện nhiệm vụ. Việc đánh giá cần làm rõ ưu điểm, khuyết điểm, tồn tại, hạn chế về phẩm chất, năng lực, trình độ của CBCC và người lao động.

- Phát huy đầy đủ trách nhiệm của tập thể và cá nhân lấy kết quả, hiệu quả hoàn thành nhiệm vụ làm thước đo để đánh giá, phân loại.

II. Đối tượng, nguyên tắc, nội dung đánh giá phân loại

1. Đối tượng đánh giá

- Cán bộ lãnh đạo UBND xã;
- Công chức chuyên môn;
- Cán bộ hoạt động không chuyên trách xã, thôn;
- Chủ tịch các Hội xã hội.

* Đối với CBCC luân chuyển công tác thì căn cứ thời gian công tác trong năm để xác định đơn vị đánh giá; nếu CBCC có số tháng công tác trong năm dưới 6 tháng do đơn vị cũ đánh giá, nếu có trên 6 tháng thì do đơn vị mới đánh giá.

2. Nguyên tắc đánh giá

- Đảm bảo đúng thẩm quyền theo phân cấp quản lý CBCC mà pháp luật quy định.

- Việc đánh giá phải căn cứ vào chức trách, nhiệm vụ được giao và kết quả thực hiện nhiệm vụ. Việc đánh giá cần làm rõ ưu, khuyết điểm tồn tại về phẩm chất, năng lực, trình độ của CBCC.

- Việc đánh giá cán bộ chuyên trách phải dựa vào kết quả hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao lãnh đạo, quản lý, phụ trách. Mức độ hoàn thành của người đứng đầu không được cao hơn mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

3. Nội dung đánh giá

a, Chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước;

b, Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong và lề lối làm việc;

c, Năng lực lãnh đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ (*đối với cán bộ lãnh đạo UBND xã*); Năng lực trình độ CMNV (*đối với Công chức chuyên môn và những người hoạt động không chuyên trách*).

d, Tinh thần trách nhiệm trong công tác (*đối với cán bộ lãnh đạo*); tiến độ và kết quả trong thực hiện nhiệm vụ cũng như tinh thần trách nhiệm trong phối hợp thực hiện nhiệm vụ và thái độ phục vụ nhân dân (*đối với Công chức chuyên môn và những người hoạt động không chuyên trách*).

đ, Kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

4. Về phân loại đánh giá

Căn cứ vào kết quả đánh giá cán bộ, công chức được phân loại theo các mức sau:

- a, Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;
- b, Hoàn thành tốt nhiệm vụ;
- c, Hoàn thành nhiệm vụ;
- d, Không hoàn thành nhiệm vụ.

III. Thẩm quyền và trách nhiệm đánh giá cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách của xã

1, Đối với cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách của xã

a, Đối với cán bộ lãnh đạo

- Chủ tịch UBND xã do Ban Thường vụ Huyện ủy trực tiếp nhận xét, đánh giá, kết luận phân loại.

- Các Phó Chủ tịch UBND do Ban Thường vụ Đảng ủy xã nhận xét, đánh giá và kết luận phân loại.

b, Đối với công chức và những người hoạt động không chuyên trách xã, thôn

Chủ tịch UBND xã thực hiện việc đánh giá, phân loại cán bộ theo phân cấp quản lý và chịu trách nhiệm về kết quả đánh giá, phân loại.

2, Đối với Chủ tịch các Hội xã hội

Tổ chức họp Ban chấp hành Hội đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ và chuyển kết quả để Chủ tịch UBND xã xem xét kết luận.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách hoàn thành bản kiểm điểm cá nhân theo chức trách, chức năng, nhiệm vụ được giao theo biểu mẫu. Công chức VP - TK tham mưu thời gian tổ chức họp và triển khai việc đánh giá, phân loại chất lượng cán bộ, công chức năm 2022.

2. Thời gian địa điểm tổ chức đánh giá

Lãnh đạo UBND xã chủ trì tổ chức Hội nghị đánh giá.

- Thời gian: Ngày 12/11/2022.

- Địa điểm: Tại phòng họp UBND xã.

3. Công chức Văn phòng - thống kê tổng hợp kết quả đánh giá gửi Đảng ủy (đối với cán bộ lãnh đạo UBND xã và đảng ủy viên); tổng hợp kết quả đánh giá chung của cán bộ, công chức cho Chủ tịch UBND xã kết luận gửi Cơ quan TC-NV huyện, lưu hồ sơ theo dõi cá nhân được đánh giá. Thời gian hoàn thành trước ngày 20/11/2022.

Yêu cầu cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách của xã, thôn, Chủ tịch các Hội xã hội nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Cơ quan TC-NV huyện;
- TV Đảng ủy xã Đức Lâm;
- TT HĐND xã Đức Lâm;
- CT & PCT UBND xã Đức Lâm;
- Các ngành;
- Trưởng thôn;
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH

Mai Tấn Thành